BAHAGIAN L
SENARAI KUANTITI

KERJA PENYELENGGARAAN, PEMBERSIHAN DAN PENJAGAAN KOLAM TADAHAN DI KAWASAN MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI BAGI TEMPOH 24 BULAN UNTUK PAKEJ G

RINGKASAN SENARAI KUANTITI

BIL.	BAHAGIAN	MUKA SURAT	JUMLAH (RM)
1	**KERJA AWALAN**	L/2	
2	**KERJA MEMOTONG RUMPUT**	L/4	
3	**PEMBERSIHAN DASAR KOLAM**	L/5	
4	**PEMBERSIHAN SAMPAH SARAP**	L/6	
5	**PEMBUANGAN DAN PELUPUSAN SISA**	L/7	
JUMLAH KESELURUHAN			

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
A	KERJA AWALAN				
A.1	POLISI INSURANS 'CONTRACTOR ALL RISK'	PUKAL	-		
A.2	POLISI INSURANS 'WORKMEN'S COMPENSATION'	PUKAL	-		
A.3	AKTA KESELAMATAN SOSIAL PEKERJA 1969 (SOCSO)	PUKAL	-		
A.4	MELANTIK DAN MENYELIA DALAM TEMPOH DUA (2) MINGGU DARI TARIKH MILIK TAPAK BINA SATU (1) ORANG ATAU LEBIH PENYELIA TAPAK DENGAN TESTIMONI KOMPETENSI, BERKELAYAKAN DAN MEMPUNYAI PENGALAMAN DAN DITEMPATKAN SECARA KEKAL SEPANJANG TEMPOH KONTRAK SERTA BERTANGGUNGJAWAB MENUNAIKAN OBLIGASI KONTRAK BAGI PIHAK KONTRAKTOR DI TAPAK BINA UNTUK PENYELIAAN, PROGRAM KERJA, KUALITI, BAHAN, PENGESAHAN SIAP, TUNTUTAN PEMBAYARAN INTERIM, TEMPOH KECACATAN DAN LAIN-LAIN PERKARA BERKAITAN DENGAN KELULUSAN.	NOS	24		
A.5	MEMBEKAL DAN SEDIA BAJU SERAGAM UNTUK PEKERJA YANG DITULIS DENGAN PERKATAAN 'KONTRAKTOR SELENGGARA KOLAM TADAHAN MBIP' BERWARNA BIRU SEPANJANG TEMPOH KONTRAK.	NOS	20		
A.6	MENYEDIA DAN MENGEMUKAKAN LAPORAN KEMAJUAN KERJA PADA SETIAP BULAN DALAM BENTUK SOFT COPY (PEMICU KILAT ATAU CD) DAN HARD COPY (2 SALINAN) YANG MENGANDUNGI LAPORAN BERGAMBAR KERJA (SEBELUM, SEMASA & SELEPAS) 4 SUDUT PANDANG YANG SAMA DAN MAKLUMAT PERANCANGAN KERJA (CPM), AKTIVITI YANG DIJALANKAN, BILANGAN JENTERA, PEKERJA, KEADAAN CUACA, KELULUSAN PENGESAHAN BAHAN (BORANG RFI), PELAWAT DAN LAIN-LAIN YANG BERKAITAN DENGAN KELULUSAN.	NOS	24		
A.7	MEMBEKAL DAN MEMASANG PAPAN TANDA PROJEK TERMASUK SELENGGARA DENGAN SAIZ DAN BUTIRAN YANG DILULUSKAN SEBAGAIMANA PERINCIAN LUKISAN PADA SETIAP KOLAM TADAHAN DAN MEMBUKA SEMULA SETELAH KONTRAK TAMAT.	NOS	1		
A.8	MEMBEKAL DAN MEMASANG PAPAN TANDA ASET KOLAM SERTA AMARAN KESELAMATAN DAN PENCEROBOHAN KOLAM TADAHAN MBIP DENGAN SAIZ DAN BUTIRAN YANG DILULUSKAN SEBAGAIMANA PERINCIAN LUKISAN PADA SETIAP KOLAM TADAHAN.	NOS	1		
A.9	PENYEDIAAN PAPANTANDA AMARAN KERJA : AWAS ! KERJA-KERJA MBIP SEDANG DIJALANKAN DENGAN SAIZ DAN BUTIRAN SEBAGAIMANA PERINCIAN LUKISAN (2NOS) SERTA KON KESELAMATAN (5NOS) SEPANJANG TEMPOH KONTRAK.	PUKAL	-		
A.10	DOKUMEN KONTRAK HARD COVER' TERMASUK PENYEDIAAN SEBANYAK 5 SALINAN TERMASUK STAMPING.	PUKAL	-		
A.11	PAPAN TANDA AMARAN (RUJUK PELAN PIAWAIAN : JK/(STD)PAPANTANDAAMARAN/KT/1) BEKAL DAN PASANG PAPAN TANDA AMARAN KOLAM TADAHAN DENGAN SAIZ DAN BUTIRAN SEPERTIMANA LAMPIRAN PADA PELAN PIAWAIAN				
A.11.1	A) SIGNBOARD A	NOS	1		
A.11.2	B) WARNING SIGN A	NOS	1		
A.11.3	C) SIGNBOARD B	NOS	1		
A.11.4	D) SIGNBOARD C	NOS	1		
A.11.5	E) WARNING SIGN B	NOS	1		
A.12	MENYEDIAKAN 'JADUAL PERANCANGAN KERJA' (CPM KESELURUHAN DAN ARAHAN KERJA) DENGAN MENGGUNAKAN PERISIAN YANG DILULUSKAN OLEH PEGAWAI PENGUASA.	PUKAL	-		

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
A.13	PENEBANGAN POKOK HINGGA KE PARAS PANGKAL TERMASUK PENYEDIAAN KEPERLUAN JENTERA BERKAITAN UNTUK MEMBERSIH DAN MENGANGKUT KELUAR KE TAPAK PELUPUSAN YANG DILULUSKAN SEPERTIMANA DIARAHKAN BERUKURAN UKURLILIT 600MM SEHINGGA KURANG 1200MM ANGGARAN BILANGAN 30 BATANG POKOK	PUKAL	-		
JUMLAH KESELURUHAN (BIL A)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
B	KERJA MEMOTONG RUMPUT				
B.1	KEKERAPAN KERJA PEMOTONGAN RUMPUT DAN PEMBERSIHAN PADA SETIAP PUSINGAN 8HB-24HB SETIAP BULAN :- POTONG RUMPUT TIDAK MELEBIHI 50MM TINGGI DARI ARAS TANAH TERMASUK MENCABUT RUMPUT YANG TIDAK SESUAI DIDALAM REZAB KOLAM TADAHAN DAN 3 METER DILUAR HAD SEMPADAN REZAB KOLAM TADAHAN SEKELILINGNYA. MEMBERSIHKAN SISA PEMOTONGAN RUMPUT DAN MENGUTIP SERTA MENGUMPUL MENGIKUT TATACARA YANG DITETAPKAN TERMASUK KOS JENTERA DAN PERALATAN.				
B.1.1	JALAN SILC 2/3, TAMAN PERINDUSTRIAN SILC NUSAJAYA				
B.1.1.1	BAHU DAN TEBING KOLAM TADAHAN	M2	71422		
JUMLAH SEBULAN (BIL B)					
JUMLAH KESELURUHAN UNTUK 24 BULAN (JUMLAH BIL B X 24)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
C	PEMBERSIHAN DASAR KOLAM				
C.1	KEKERAPAN KERJA PEMBERSIHAN DASAR KOLAM TADAHAN MENGIKUT TATACARA YANG DITETAPKAN ADALAH SATU TAHUN (1) KALI KERJA KUTIP, SAPU DAN BERSIH SEGALA SAMPAH SARAP, SISA RUMPUT, KAYU, BEKAS PLASTIK, TUMBUHAN, KOTORAN, PASIR, LUMPUR KELODAK, DAN MENDAPAN TANAH DENGAN PERALATAN YANG SESUAI DI DALAM KAWASAN DAN 3 METER LUAR HAD REZAB SEMPADAN SEKELILINGNYA SERTA KUMPUL MENGIKUT TATACARA YANG DITETAPKAN DENGAN SEMPURNA.				
C.1.1	JALAN SILC 2/3, TAMAN PERINDUSTRIAN SILC NUSAJAYA				
C.1.1.1	ANGGARAN KELUASAN (39,097M2)	M2	39097		
JUMLAH SEBULAN (BIL C)					
JUMLAH KESELURUHAN UNTUK 2 BULAN (JUMLAH BIL C X 2)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
D	PEMBERSIHAN SAMPAH SARAP				
D.1	KEKERAPAN KERJA ADALAH SATU (1) KALI PADA SETIAP PUSINGAN 8 - 24HB SETIAP BULAN KERJA KUTIP, SAPU DAN BERSIH SEGALA SAMPAH SARAP, SISA RUMPUT, KAYU, BEKAS PLASTIK, TUMBUHAN, KOTORAN, PASIR, LUMPUR KELODAK DAN MENDAPAN TANAH DENGAN PERALATAN YANG SESUAI DI DALAM KAWASAN DAN 3 METER LUAR HAD REZAB SEMPADAN SEKELILINGNYA SERTA KUMPUL MENGIKUT TATACARA YANG DITETAPKAN				
D.1.1	JALAN SILC 2/3, TAMAN PERINDUSTRIAN SILC NUSAJAYA				
D.1.1.1	ANGGARAN KELUASAN (71,422M2)	M2	71422		
JUMLAH SEBULAN (BIL D)					
JUMLAH KESELURUHAN UNTUK 24 BULAN (JUMLAH BIL D X 24)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
E	PEMBUANGAN DAN PELUPUSAN SISA				
E.1	KERJA MEMBUANG SEGALA SISA BAHAN BUANGAN YANG TELAH DIKUMPULKAN DI DALAM RORO BIN YANG DIBENARKAN DAN MENGANGKUT KELUAR KE TEMPAT PELUPUSAN SAMPAH SAH YANG DIBENARKAN OLEH PEGAWAI PENGUASA. (SILA KEMUKAKAN RESIT ASAL PEMBAYARAN BERSAMA TUNTUTAN BAYARAN INTERIM PADA SETIAP BULAN).	PUKAL	-		
E.1.1	NOTA: 1. PELAKSANAAN KERJA HENDAKLAH DILAKUKAN SETELAH ARAHAN KERJA DIKELUARKAN SECARA BERTULIS. 2. KERJA HENDAKLAH DIMULAKAN DAN DISIAPKAN SEBAGAIMANA JADUAL : 8 - 24 HARIBULAN. 3. SEGALA PEMERIKSAAN DAN PENGESAHAN KERJA HENDAKLAH DILAKUKAN BERSAMA-SAMA BORANG PERMOHONAN PEMERIKSAAN / PENGUJIAN / BAHAN / MOCK - UP (RFI) MBIP. 4. RESIT PEMBUKTIAN PELUPUSAN SISA BAHAN / SAMPAH KE TEMPAT PELUPUSAN SAMPAH SAH YANG DIBENARKAN HENDAKLAH DIKEMUKAKAN PADA SETIAP KALI TUNTUTAN INTERIM DIBUAT. 5. PIHAK MAJLIS BERHAK MEMOTONG BAYARAN SEKIRANYA KERJA-KERJA YANG DILAKSANAKAN TIDAK MEMENUHI PIAWAIAN DAN MUTU KERJA YANG DITETAPKAN. 6.				
JUMLAH KESELURUHAN (BIL E)					