BAHAGIAN L
SENARAI KUANTITI

KERJA-KERJA PEMBERSIHAN AWAM DI - JALAN NEGERI (J239 : LEBUH KOTA ISKANDAR DAN J7 : STESEN BAS GELANG PATAH SEHINGGA PERSIMPANGAN PULAI MUTIARA) BAGI TEMPOH 12 BULAN

Catatan

MOHON NYATAKAN HARGA PADA KERJA AWALAN

RINGKASAN SENARAI KUANTITI

BIL.	BAHAGIAN	MUKA SURAT	JUMLAH (RM)
1	**KERJA-KERJA PERMULAAN**	L/2	
2	**KERJA -KERJA PEMBERSIHAN**	L/4	
JUMLAH KESELURUHAN			

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
A	KERJA-KERJA PERMULAAN Sejumlah wang bagi kerja-kerja permulaan termasuk pematuhan kepada syarat-syarat sebutharga/ tender dan perkara berikut : **NOTA:** **1. Perlu menyediakan kenderaan/lori pengangkutan dan sampah/sisa dihantar ke tapak pelupusan yang dibenarkan oleh pihak Majlis pada hari yang sama kerja dijalankan serta bukti resit pembuangan sampah.** **2. Kerja lebih masa tidak boleh dituntut atau di tanggung oleh pihak Majlis.** **3. Pekerja warga asing:** **-Perlu memiliki permit kerja yang sah.** **-Tidak memilik kad United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR)**				
A.1	MENYEDIAKAN POLISI INSURAN PEKERJA (WORKMEN'S COMPENSATION).	PUKAL	-		1,000.00
A.2	MENYEDIAKAN POLISI INSURAN KERJA (ALL RISK) DAN TANGGUNGAN AWAM (P.L).	PUKAL	-		3,000.00
A.3	PERALATAN PERLINDUNGAN DIRI (PPE) DAN ALATAN KESELAMATAN BAGI PEKERJA YANG BERSESUAIAN DENGAN TUGAS 1. T.SHIRT KERJA MBIP. 2. VEST KESELAMATAN- PANTUL CAHAYA. 3. CERMIN MATA DAN KASUT KESELAMATAN. 4. SARUNG TANGAN. 5. *EAR PLUG DAN APRON* (BAGI KERJA-KERJA PEMOTONGAN RUMPUT). 6. PERALATAN YANG BERSESUAIAN DENGAN KERJA. **NOTA: PERALATAN PPE HENDAKLAH MEMILIKI PENGESAHAN SIRIM DAN JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (DOSH)** **TUGAS PENYELIA:** 1. BERADA DI LAPANGAN SEPANJANG MASA BEKERJA. 2. MEMBERI **TAKLIMAT KESELAMATAN PEKERJAAN** SEBELUM KERJA DIJALANKAN BESERTA REKOD KEHADIRAN. 3. MENYEDIAKAN **REKOD PEMBERIAN PPE** KEPADA SETIAP PEKERJA. 4. MENYEDIAKAN **PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP)** DAN **PENGENALPASTIAN HAZARD, PENILAIAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO (HIRARC)** BAGI SETIAP SKOP KERJA. 5. MENGISI DAN MENGHANTAR ***PERMIT TO WORK*** **(PTW).** 6. MENYEDIAKAN LAPORAN **HELAIAN DATA KESELAMATAN (SDS)** BAGI SETIAP BAHAN KIMIA YANG DIGUNAKAN. 7. **SEBARANG INSIDEN YANG BERLAKU DI LAPANGAN PERLU DILAPORKAN KEPADA PIHAK MAJLIS PADA HARI YANG SAMA.** 8. **MENYEDIAKAN SENARAI PEKERJA YANG SAH BERDAFTAR DENGAN SYARIKAT (TERMASUK PEKERJA SAMBILAN).** 9. **MENGISI DAN MENGHANTAR BORANG PENILAIAN KONTRAKTOR SEBELUM, SEMASA DAN SELEPAS.** **NOTA: MENYEDIAKAN LAPORAN BERGAMBAR BAGI SETIAP PERKARA DIATAS**	NO	35	500.00	17,500.00
A.4	MENGADAKAN DAN MELETAK PAPAN TANDA AMARAN KESELAMATAN DENGAN BILANGAN YANG SECUKUPNYA SEPERTI : (**KON KESELAMATAN**, **AWAS, KERJA-KERJA MBIP SEDANG DIJALANKAN, LENCONGAN DIHADAPAN DLL MENGIKUT SPESIFIKASI JKR).** HENDAKLAH MENYEDIAKAN PENGAWAL BENDERA/PENGAWAL TRAFIK SEMASA KERJA SEDANG DIJALANKAN.	PUKAL	-		1,200.00
A.5	MENYEDIAKAN VIDEO RAKAMAN DAN GAMBAR KERJA-KERJA PEMBERSIHAN SERTA LAPORAN KERJA MENGIKUT JADUAL DAN SPESIFIKASI KERJA HARIAN SECARA BULANAN BERSERTA GAMBAR KEDUDUKAN KERJA 2 SALINAN (CETAKAN) DAN SALINAN DI DALAM PENDRIVE. LAPORAN HENDAKLAH DI DALAM BENTUK FORMAT SEBELUM, SEMASA DAN SELEPAS KERJA DILAKSANAKAN.	PUKAL	-		1,200.00
A.6	MENYEDIAKAN, MENYELENGGARA, MEMASANG DAN MEMBUKA PAPAN TANDA SELEPAS TAMAT TEMPOH KONTRAK MENGIKUT PIAWAI PROJEK DENGAN SAIZ DAN BUTIRAN YANG DILULUSKAN OLEH PIHAK MAJLIS SEPERTIMANA SAIZ PERINCIAN LUKISAN DI KAWASAN YANG MUDAH DILIHAT.	NO	2	1,000.00	2,000.00
A.7	PENYEDIAAN DOKUMEN KONTRAK SEBANYAK 5 SALINAN TERMASUK STAMPING.	PUKAL	-		500.00

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
JUMLAH KESELURUHAN (BIL A)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
B	KERJA -KERJA PEMBERSIHAN				
B.1	PEMOTONGAN RUMPUT • MEMOTONG RUMPUT DAN MENCANTAS TUMBUHAN YANG MAKSIMA 100 MM DIAMETER DI TEPI JALAN DAN LONGKANG HENDAKLAH DILAKSANAKAN **SEHINGGA KE SEMPADAN MANA-MANA PREMIS ATAU TANAH PERSENDIRIAN**. • MEMOTONG RUMPUT RAMPAI DI SEKELILING POKOK, PAPAN TANDA JALAN, PENGHADANG JALAN, TIANG LAMPU JALAN DAN SEBAGAINYA. PEMBERSIHAN RUMPUT DI SEKELILING POKOK, TIANG LAMPU, PENGHADANG JALAN, TIANG PAPAN TANDA DAN LAIN-LAIN HENDAKLAH DILAKUKAN DENGAN TANGAN UNTUK MENJAGA KESELAMATAN POKOK DAN TIANG YANG DINYATAKAN. • RUMPUT HENDAKLAH DIPOTONG PENDEK ,KEMAS DAN SEKATA DENGAN MENGGUNAKAN MESIN POTONG RUMPUT ATAU DENGAN TANGAN. • RUMPUT YANG DIPOTONG HENDAKLAH DISAPU DAN DI MASUKKAN KE DALAM KARUNG PLASTIK **SELAIN WARNA HITAM** SEBELUM DILUPUSKAN. KESEMUA RUMPUT, TUMBUHAN, BAHAN BUANGAN HENDAKLAH DILUPUSKAN TERUS KE TAPAK PELUPUSAN YANG DIBENARKAN OLEH PIHAK MAJLIS PADA **HARI YANG SAMA** SELEPAS KERJA TERSEBUT DIJALANKAN. **LOKASI KERJA** • SEPANJANG JALAN KIRI, KANAN DAN MEDIAN JALAN TERMASUK LONGKANG, BAHU JALAN, PONDOK BAS, LALUAN JALAN KAKI, MEDIAN JALAN, PENGHADANG JALAN, PERSIMPANGAN LAMPU ISYARAT, LERENG BUKIT, KAWASAN LAPANG DAN KAWASAN SEKITARNYA. • **KEKERAPAN : 2 KALI SEBULAN** • **JADUAL KERJA :** ○ **01HB HINGGA 07HB** DAN **15HB HINGGA 22HB** SEPERTIMANA ARAHAN PIHAK MAJLIS DARI SEMASA KE SEMASA. **TENAGA KERJA** • **PEKERJA PEMBERSIHAN (MINIMA 10 ORANG)**	M2	404010.85		
B.2	PEMBERSIHAN LONGKANG • MENCUCI / MEMBUANG TANAH DAN SEGALA BUANGAN DIKIRI KANAN JALAN SERTA LONGKANG DIPEMBAHAGI JALAN SERTA MELUPUSKANNYA DITAPAK PELUPUSAN YANG DI BENARKAN OLEH MAJLIS DENGAN KEKERAPAN 1 KALI SEBULAN. PIHAK MAJLIS BOLEH JUGA MENGARAH KONTRAKTOR MENJALANKAN KERJA-KERJA TAMBAHAN PADA BILA-BILA MASA JIKA DIPERLUKAN TANPA BAYARAN TAMBAHAN. • MEMBUKA DAN MEMBERSIHKAN *SCUPPER DRAIN, GULLIES, TRENCHES, CULVERT* DAN S*UMP* KAWASAN DARIPADA SEBARANG HALANGAN/ SAMPAH SARAP/ RANTING/ DAHAN/ DAUN KERING/ KAYU/ BATU/ KONKRIT/ TANAH/ BOTOL PLASTIK/ TIMBUNAN PASIR DAN SEBAGAINYA DENGAN MENGGUNAKAN PERALATAN YANG SESUAI DAN MENGGUNAKAN ALAT PENYEMBUR AIR BERTEKANAN TINGGI (*WATERJETTER*) SERTA MELUPUSKANNYA DITAPAK PELUPUSAN YANG DIBENARKAN OLEH PIHAK MAJLIS PADA **HARI YANG SAMA** SELEPAS KERJA-KERJA TERSEBUT DIJALANKAN. • KERJA PEMBERSIHAN LONGKANG TIDAK MELIBATKAN PEMBAIKAN KEROSAKAN STRUKTUR ATAU FIZIKAL LONGKANG. **LOKASI KERJA** • SEPANJANG JALAN KIRI, KANAN DAN MEDIAN JALAN TERMASUK LONGKANG, BAHU JALAN, PONDOK BAS, TONG SAMPAH, LALUAN JALAN KAKI, MEDIAN JALAN, PERSIMPANGAN LAMPU ISYARAT, LERENG BUKIT, KAWASAN LAPANG DAN KAWASAN SEKITARNYA. **KEKERAPAN : 1 KALI SEBULAN** **TENAGA KERJA** • **PEKERJA PEMBERSIHAN (MINIMA 10 ORANG)**	PEKERJA	10		
B.3	PEMBERSIHAN JALAN KERJA PEMBERSIHAN JALAN ADALAH SEBAGAIMANA BERIKUT:				

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
B.3.1	MENYAPU JALAN SECARA MANUAL DAN MENGGUNAKAN 'WATER JETTER' (JIKA PERLU), MEMBERSIHKAN KAWASAN DARIPADA SAMPAH SARAP/ RANTING/ DAHAN/ DAUN KERING/ KAYU/ BOTOL PLASTIK/ TIMBUNAN PASIR/ BANGKAI HAIWAN/ TANAH/ KESAN BANJIR/ PREMIX (TAR) DAN SEBAGAINYA YANG TIDAK BOLEH DICAPAI OLEH "ROADSWEEPER" SERTA MELUPUSNYA DITAPAK PELUPUSAN YANG DIBENARKAN OLEH PIHAK MAJLIS PADA HARI YANG SAMA SELEPAS KERJA-KERJA TERSEBUT DIJALANKAN. **KEKERAPAN : SETIAP HARI TERMASUK CUTI UMUM** **TENAGA KERJA** • **PEKERJA PEMBERSIHAN (MINIMA 15 ORANG)**	PEKERJA	15		
B.3.2	PENGGUNAAN JENTERA/ MESIN SAPUAN JALAN (ROAD SWEEPER) DAN MENGIKUT ARAHAN PIHAK MAJLIS. **LOKASI KERJA** • SEPANJANG JALAN KIRI, KANAN DAN MEDIAN JALAN TERMASUK LONGKANG, BAHU JALAN, LALUAN JALAN KAKI, MEDIAN JALAN, PERSIMPANGAN LAMPU ISYARAT, LERENG BUKIT, KAWASAN LAPANG DAN KAWASAN SEKITARNYA. **KEKERAPAN** • SEMINGGU SEKALI (**4 KALI SEBULAN**) • ATAU MENGIKUT ARAHAN PIHAK MAJLIS DARI SEMASA KE SEMASA	BULAN	1		
B.4	PEMBERSIHAN PERHENTIAN BAS • PEMBERSIHAN HENTIAN BAS DARIPADA KOTORAN, SAMPAH, NAJIS BINATANG, SAWANG, DEBU, PELEKAT HARAM DAN SEBAGAINYA DENGAN MENGGUNAKAN PERALATAN YANG BERSESUAIAN SEBAGIMANA ARAHAN PIHAK MAJLIS. **KEKERAPAN: 3 KALI SEMINGGU** • MENGOSONGKAN TONG SAMPAH DAN MENGGANTIKAN BEG PLASTIK BARU BEWARNA SELAIN WARNA HITAM PADA SETIAP HARI KERJA PEMBERSIHAN. **KEKERAPAN: SETIAP HARI TERMASUK CUTI UMUM**	NO	1		
B.5	PENYEDIAAN PENGANGKUTAN • MENYEDIAKAN KENDERAAN/LORI PENGANGKUTAN UNTUK MEMBUANG SAMPAH KE TEMPAT PEMBUANGAN SAMPAH YANG SESUAI MENGIKUT SEBAGAIMANA ARAHAN PIHAK MAJLIS. **KEKERAPAN: SETIAP HARI TERMASUK CUTI UMUM**	PUKAL	1		
JUMLAH SEBULAN (BIL B)					
JUMLAH KESELURUHAN UNTUK 12 BULAN (JUMLAH BIL B X 12)					