BAHAGIAN L
SENARAI KUANTITI

KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN PEMBERSIHAN DI LUAR SKOP DI KAWASAN PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI BAGI TEMPOH 12 BULAN

RINGKASAN SENARAI KUANTITI

BIL.	BAHAGIAN	MUKA SURAT	JUMLAH (RM)
1	**KERJA-KERJA PERMULAAN**	L/2	
2	**KERJA-KERJA PEMBERSIHAN**	L/3	
JUMLAH KESELURUHAN			

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
A	KERJA-KERJA PERMULAAN				
A.1	NOTA: 1. **KERJA-KERJA MELUPUS** **-PERLU MENYEDIAKAN KENDERAAN/LORI PENGANGKUTAN PENGANGKUTAN DAN DIHANTAR KE TAPAK PELUPUSAN YANG DIBENARKAN OLEH PIHAK MAJLIS SERTA BUKTI RESIT PEMBUANGAN SAMPAH**. 2. **PEKERJA WARGA ASING:** **-PERLU MEMILIKI PERMIT KERJA YANG SAH.** **-TIDAK MEMILIK KAD UNITED NATIONS HIGH COMMISSIONER FOR REFUGEES (UNHCR)** SEJUMLAH WANG BAGI KERJA-KERJA PERMULAAN TERMASUK PEMATUHAN KEPADA SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA/ TENDER DAN PERKARA BERIKUT :				
A.1.1	MENYEDIAKAN POLISI INSURAN PEKERJA (WORKMEN'S COMPENSATION).	PUKAL	-		1,000.00
A.1.2	MENYEDIAKAN POLISI INSURAN KERJA (ALL RISK) DAN TANGGUNGAN AWAM (P.L).	PUKAL	-		3,000.00
A.1.3	PERALATAN PERLINDUNGAN DIRI (PPE) DAN ALATAN KESELAMATAN BAGI PEKERJA YANG BERSESUAIAN DENGAN TUGAS 1. T.SHIRT KERJA MBIP. 2. VEST KESELAMATAN- PANTUL CAHAYA. 3. CERMIN MATA DAN KASUT KESELAMATAN. 4. SARUNG TANGAN. 5. *EAR PLUG DAN APRON* (BAGI KERJA-KERJA PEMOTONGAN RUMPUT). 6. PERALATAN YANG BERSESUAIAN DENGAN KERJA. **NOTA: PERALATAN PPE HENDAKLAH MEMILIKI PENGESAHAN SIRIM DAN JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (DOSH)** **TUGAS PENYELIA:** 1. BERADA DI LAPANGAN SEPANJANG MASA BEKERJA. 2. MEMBERI **TAKLIMAT KESELAMATAN PEKERJAAN** SEBELUM KERJA DIJALANKAN BESERTA REKOD KEHADIRAN. 3. MENYEDIAKAN **REKOD PEMBERIAN PPE** KEPADA SETIAP PEKERJA. 4. MENYEDIAKAN **PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP)** DAN **PENGENALPASTIAN HAZARD, PENILAIAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO (HIRARC)** BAGI SETIAP SKOP KERJA. 5. MENGISI DAN MENGHANTAR ***PERMIT TO WORK*** **(PTW).** 6. MENYEDIAKAN LAPORAN **HELAIAN DATA KESELAMATAN (SDS)** BAGI SETIAP BAHAN KIMIA YANG DIGUNAKAN. 7. **SEBARANG INSIDEN YANG BERLAKU DI LAPANGAN PERLU DILAPORKAN KEPADA PIHAK MAJLIS PADA HARI YANG SAMA.** 8. **MENYEDIAKAN SENARAI PEKERJA YANG SAH BERDAFTAR DENGAN SYARIKAT (TERMASUK PEKERJA SAMBILAN).** 9. **MENGISI DAN MENGHANTAR BORANG PENILAIAN KONTRAKTOR SEBELUM, SEMASA DAN SELEPAS.**	NO	20	500.00	10,000.00
A.1.4	MENYEDIAKAN SEJUMLAH PERALATAN KERJA, BEG PLASTIK, PENYAPU MESIN RUMPUT DAN SEBAGAINYA SEBAGAIMANA ARAHAN PIHAK MAJLIS.	PUKAL	-		2,500.00
A.1.5	MENGADAKAN DAN MELETAK PAPAN TANDA AMARAN KESELAMATAN DENGAN BILANGAN YANG SECUKUPNYA SEPERTI : (AWAS, KERJA-KERJA MBIP SEDANG DIJALANKAN, LENCONGAN DIHADAPAN KON KESELAMATAN MENGIKUT SPESIFIKASI JKR). HENDAKLAH MENYEDIAKAN PENGAWAL BENDERA DAN PENGAWAL TRAFIK SEMASA KERJA SEDANG DIJALANKAN.	PUKAL	-		1,300.00
A.1.6	MENYEDIAKAN VIDEO RAKAMAN DAN GAMBAR KERJA-KERJA PEMBERSIHAN SERTA LAPORAN KERJA MENGIKUT JADUAL DAN SPESIFIKASI KERJA HARIAN SECARA BULANAN BERSERTA GAMBAR KEDUDUKAN KERJA SEBANYAK 2 SALINAN (DALAM BENTUK CETAKAN) DAN 1 SALINAN 'SOFT COPY' DI DALAM 'PENDRIVE'. LAPORAN HENDAKLAH DI DALAM BENTUK FORMAT SEBELUM, SEMASA DAN SELEPAS KERJA DILAKSANAKAN.	PUKAL	-		1,500.00
A.1.7	PENYEDIAAN DOKUMEN KONTRAK SEBANYAK 5 SALINAN TERMASUK STAMPING.	PUKAL	-		500.00
JUMLAH KESELURUHAN (BIL A)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
B	KERJA-KERJA PEMBERSIHAN **LOKASI / FREKUENSI KERJA** Lokasi kerja adalah bergantung kepada keperluan serta arahan pihak Majlis dari semasa ke semasa. **SKOP KERJA PEMBERSIHAN SAMPAH LONGGOK DAN MEMBUANG BANGKAI HAIWAN** Kerja pembersihan kawasan daripada sampah sisa pepejal, ranting kayu, tin kosong, sisa bahan binaan dan membuang bangkai haiwan di kiri, kanan jalan serta longkang di pembahagi jalan serta melupuskannya di tapak pelupusan yang dibenarkan oleh pihak Majlis mengikut keperluan seperti dibawah:				
B.1	PENGGUNAAN JENTERA JENGKAUT 'EXCAVATOR'	HARI	1		
B.2	'PENGUNAAN JENTERA 'BACK HOE'.	HARI	1		
B.3	PENGGUNAAN JENTERA 3 RODA (SIDE CAR)	HARI	1		
B.4	PENGGUNAAN JENTERA 'SKYLIFT'.	HARI	1		
B.5	PENGGUNAAN LORI - 5 TAN.	HARI	1		
B.6	PENGGUNAAN LORI - 3 TAN.	HARI	1		
B.7	TENAGA PEKERJA (7.00AM - 7.00PM).	ORANG	1		
B.8	TENAGA PEKERJA (7.00PM - 7.00AM).	ORANG	1		
B.9	PEMBERSIHAN JALAN, PEMOTONGAN RUMPUT, PENEBANGAN POKOK DAN PEMBERSIHAN (TANAH TERBIAR) KERJA-KERJA PEMBERSIHAN JALAN, PEMOTONGAN RUMPUT, PENEBANGAN POKOK DAN PEMBERSIHAN (TANAH TERBIAR) ADALAH MENGIKUT KEPERLUAN SEPERTI DIBAWAH:				
B.9.1	PEMBERSIHAN JALAN PENGGUNAAN JENTERA SAPUAN JALAN (ROAD SWEEPER) / MINI(ROAD SWEEPER) OLEH PIHAK MAJLIS BOLEH MENGARAHKAN KONTRAKTOR MENGIKUT KEPERLUAN.	M	1		
B.9.2	PEMOTONGAN RUMPUT MENGIKUT SPESIFIKASI KERJA IAITU POTONG RUMPUT SAPU DAN LUPUS. KESEMUA RUMPUT, TUMBUHAN, BAHAN BUANGAN HENDAKLAH DILUPUSKAN TERUS KE TAPAK PELUPUSAN YANG DIBENARKAN OLEH PIHAK MAJLIS PADA HARI YANG SAMA SELEPAS KERJA-KERJA TERSEBUT DIJALANKAN (SILA KEMUKAKAN RESIT PEMBAYARAN SEMASA MEMBUAT TUNTUTAN BAYARAN).	M^2	1		
B.9.3	PENEBANGAN DAN PEMBERSIHAN POKOK (TANAH TERBIAR). KERJA PENEBANGAN POKOK TERMASUK CANTASAN, POTONG, CABUT AKAR, TUNGGUL DAN UMBI. MANAKALA LUBANG YANG TERHASIL PERLU DITIMBUS KEMBALI DENGAN TANAH TERMASUK KERJA PEMBERSIHAN DENGAN MENGANGKUT KELUAR SISA POKOK/ TANAH/ BATUAN/ TUMBUHAN KE TEMPAT PELUPUSAN YANG DIBENARKAN SEBAGAIMANA ARAHAN PIHAK MAJLIS. UKURLILIT POKOK (DIUKUR 900 MM DARI PARAS TANAH) SEPERTI BERIKUT :				
B.9.3.1	MELEBIHI 400MM DAN TIDAK MELEBIHI 1000MM.	NO	1		
B.9.3.2	MELEBIHI 1000MM DAN TIDAK MELEBIHI 2000MM.	NO	1		
B.9.3.3	MELEBIHI 2000MM DAN TIDAK MELEBIHI 3000MM.	NO	1		
B.9.3.4	MELEBIHI 3000MM.	NO	1		
B.10	PEMBERSIHAN PARIT DAN LONGKANG MEMBERSIH/MENCUCI/MEMBUANG SEGALA KEKOTORAN DAN HALANGAN TERMASUK DI MEDIAN JALAN SERTA MELUPUSKANNYA DITAPAK PELUPUSAN YANG DI BENARKAN OLEH PIHAK MAJLIS. MEMBUKA DAN MEMBERSIHKAN *SCUPPER DRAIN, GULLIES, TRENCHES, CULVERT* DAN *SUMP* KAWASAN DARIPADA SEBARANG HALANGAN/ SAMPAH SARAP / RANTING / DAHAN/ DAUN KERING / KAYU/ BATU/ KONKRIT/ BOTOL PLASTIK/ TIMBUNAN PASIR DAN SEBAGAINYA DENGAN MENGGUNAKAN PERALATAN YANG SESUAI DAN ALAT PENYEMBUR AIR BERTEKANAN TINGGI (WATERJET) SERTA MELUPUSKANNYA DITAPAK PELUPUSAN YANG DIBENARKAN OLEH PIHAK MAJLIS PADA HARI YANG SAMA SELEPAS KERJA-KERJA TERSEBUT DIJALANKAN. KERJA PEMBERSIHAN LONGKANG TIDAK MELIBATKAN PEMBAIKAN KEROSAKAN STRUKTUR ATAU FIZIKAL LONGKANG.				
B.10.1	A)LEBAR <3M	M	1		
B.10.2	B)LEBAR >3M	M	1		

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
B.11	TONG SAMPAH BERODA (TSB) PENYEDIAAN TONG SAMPAH BERODA (TSB)				
B.11.1	MENYEDIAKAN TONG SAMPAH 240L DI TEMPAT / KAWASAN YANG DIARAHKAN OLEH PIHAK MAJLIS.	NO	1		
B.11.2	MENYEDIAKAN TONG SAMPAH 120L DI TEMPAT / KAWASAN YANG DIARAHKAN OLEH PIHAK MAJLIS.	NO	1		
JUMLAH KESELURUHAN (BIL B)					