BAHAGIAN L
SENARAI KUANTITI

KERJA PENYELENGGARAAN, PEMBERSIHAN DAN PENJAGAAN PARIT UTAMA KAWASAN MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI BAGI TEMPOH 24 BULAN (PAKEJ 13)

RINGKASAN SENARAI KUANTITI

BIL.	BAHAGIAN	MUKA SURAT	JUMLAH (RM)
1	**KERJA AWALAN (RELIMINARIES)**	L/2	
2	**PEMBERSIHAN SAMPAH SARAP DAN UNSUITABLE MATERIAL**	L/3	
3	**PEMOTONGAN RUMPUT, SEMAK SAMUN DAN TANAMAN KONTAN DI ATAS RIZAB PARIT UTAMA**	L/4	
JUMLAH KESELURUHAN			

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
A	KERJA AWALAN (RELIMINARIES) KEHENDAK-KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM (PRELIMANARIES) (Keperluan-keperluan di dalam syarat-syarat kontrak JKR 203A semakan 10/83)				
A.1	MENYEDIA DAN MELETAK PAPAN TANDA AMARAN DAN KELENGKAPAN KESELAMATAN DI TAPAK BINA DENGAN BILANGAN SECUKUPNYA SEMASA KERJA DIJALANKAN SEPANJANG TEMPOH KONTRAK SEBAGAIMANA ARAHAN PEGAWAI PENGUASA ATAU WAKILNYA SEPERTI BERIKUT: A) KON KESELAMATAN (20 UNIT) B) PENGHADANG KESELAMATAN PLASTIK (PLASTIC BARRIER) C) PITA KESELAMATAN D) PAPAN TANDA : I. 'AWAS' II. 'LENCONGAN DI HADAPAN' III. 'KERJA MBIP SEDANG DIJALANKAN'	PUKAL	1		
A.2	POLISI INSURAN 'CONTRACTOR ALL RISK' .	PUKAL	1		
A.3	POLISI INSURAN 'WORKMEN'S COMPENSATION'.	PUKAL	1		
A.4	PENYEDIAAN LANGKAH-LANGKAH KESELAMATAN PEKERJA TERMASUK KASUT DAN PAKAIAN KESELAMATAN DAN LAIN-LAIN (OSHA 1970) SEPANJANG TEMPOH KONTRAK.	PUKAL	1		
A.5	PENYEDIAAN JADUAL PROGRAM KERJA BULANAN.	PUKAL	1		
A.6	MENYEDIA DAN MENGEMUKAKAN LAPORAN KERJA PADA SETIAP ARAHAN KERJA DALAM BENTUK 'SOFT COPY" (PEMACU KILAT ATAU CD) DAN 'HARD COPY' (2 SALINAN) BAGI TUJUAN TUNTUTAN BAYARAN DAN PELAPORAN KEMAJUAN KERJA YANG MENGANDUNGI LAPORAN BERGAMBAR KERJA BESERTA 'TIMESTAMP' (SEBELUM, SEMASA & SELEPAS PADA SUDUT YANG SAMA) BAGI SETIAP AKTIVITI YANG DIJALANKAN DAN LAIN-LAIN YANG BERKAITAN SEBAGAIMANA YANG DIARAHKAN OLEH PEGAWAI PENGUASA ATAU WAKILNYA.	KALI	24		
A.7	MEMBEKAL DAN MENYEDIAKAN PAKAIAN SERAGAM BERWARNA BIRU BAGI PEKERJA PENYELENGGARAN TERMASUK TULISAN 'KONTRAKTOR MBIP' PADA BELAKANG BAJU. PAKAIAN SERAGAM WAJIB DIPAKAI KETIKA KERJA.	NO	20		
A.8	PENYEDIAAN PAPAN TANDA MAKLUMAN PARIT UTAMA INI DISELIA SELENGGARA BAHAGIAN SALIRAN MBIP.	NO	11		
A.9	PENYEDIAAN PAPAN TANDA AMARAN "DILARANG MENCEROBOH, BERCUCUK TANAM DI KAWASAN INI". (UKURAN 900 X 900MM)	NO	11		
A.10	MEMBINA, MENDIRIKAN, MENYELENGGARA DAN MEMBUKA PAPAN TANDA PROJEK SEPERTI YANG DITETAPKAN. RUJUK LUKISAN PAPAN TANDA PROJEK.	NO	1		
A.11	MENYEDIAKAN BUKU HARIAN TAPAK (SITE DIARY) MENGIKUT PIAWAIAN MBIP DAN MEMASTIKAN DISELENGGARA SERTA DIKEMASKINI DENGAN LENGKAP SEPERTI REKOD CUACA, BILANGAN PEKERJA, JENTERA, PENERIMAAN BAHAN, KEMAJUAN KERJA, PENGUJIAN, PEMERIKSAAN DAN LAIN-LAIN SEPANJANG TEMPOH KONTRAK DAN DIKEMBALIKAN DENGAN LENGKAP SELEPAS SIAP SEPERTI DIARAHKAN OLEH PEGAWAI PENGUASA ATAU WAKILNYA.	BULAN	24		
A.12	MENYEDIAKAN PELAN KECEMASAN DI TAPAK DAN PERLU DILAKSANAKAN DENGAN MENGIKUT KEHENDAK ISO 45001 SISTEM PENGURUSAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJA DAN MEMBERIKAN SESALINAN PELAN KEPADA PEGAWAI PENGUASA ATAU WAKILNYA.	LS	1		
JUMLAH KESELURUHAN (BIL A)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
B	PEMBERSIHAN SAMPAH SARAP DAN UNSUITABLE MATERIAL Harga adalah termasuk kos buruh, peralatan, mesin dan jentera serta pengangkutan. Skop kerja termasuk kutip dan bersih sampah sarap, sisa binaan, batu, kayu, tumbuhan, sisa pepejal, tanaman kontan dan 'unsuitable material' di keseluruhan rizab parit utama termasuk permukaan atas, cerun, dasar parit (tidak melebihi 150mm tebal) dengan peralatan dan mesin yang sesuai dan kumpul seperti mana spesifikasi ditetapkan di lokasi berikut: (Termasuk 1 meter luar pagar kiri dan kanan parit)				
B.1	SILC JALAN BIOTEKNOLOGI 3	M	580		
B.1.1	SILC 1/5	M	408		
B.1.2	JALAN ISKANDAR PUTERI 1/2	M	626		
B.1.3	JALAN SILC 2/4	M	710		
B.1.4	JALAN KEMAJUAN SILC	M	200		
B.2	JALAN SILC 2/3	M	930		
B.3	TONG RORO DAN BEKAS SAMPAH PENYEDIAAN BEKAS PLASTIK DAN TONG RORO DAN LORI DARI JENIS YANG DIBENARKAN SEPANJANG TEMPOH KONTRAK UNTUK PENGUMPULAN SISA-SISA PEPEJAL DAN SAMPAH SARAP SERTA 'UNSUITABLE MATERIALS'	KALI	2		
B.4	PELUPUSAN SISA KE TAPAK PELUPUSAN KERJA MENGANGKUT KELUAR SERTA PELUPUSAN SISA KE TEMPAT PELUPUSAN SOUTHERN WASTE MANAGEMENT (SWM), SEELONG, SENAI DISEPANJANG TEMPOH KONTRAK TERMASUK KOS PENGANGKUTAN DAN BAYARAN PELUPUSAN. SILA KEMUKAKAN RESIT ASAL PEMBAYARAN TAPAK PELUPUSAN SWM SEMASA TUNTUTAN PEMBAYARAN UNTUK TUJUAN PEMBUKTIAN. NOTA: 1. PELAKSANAAN KERJA HENDAKLAH DILAKUKAN SETELAH SURAT ARAHAN KERJA DIKELUARKAN SECARA BERTULIS. 2. SEGALA PEMERIKSAAN DAN PENGESAHAN KERJA HENDAKLAH DILAKUKAN BERSAMA-SAMA BORANG PERMOHONAN PEMERIKSAAN / PENGUJIAN / BAHAN / MOCK-UP (RFI) MBIP. 3. RESIT PEMBUKTIAN PELUPUSAN SISA BAHAN/ SAMPAH KE SWM SEELONG, SENAI, KULAI HENDAKLAH DIKEMUKAKAN PADA SETIAP KALI TUNTUTAN INTERIM DIBUAT. 4. PIHAK MAJLIS BERHAK MEMOTONG BAYARAN SEKIRANYA KERJA-KERJA YANG DILAKSANAKAN TIDAK MEMENUHI PIAWAIAN DAN MUTU KERJA YANG DITETAPKAN.	KALI	2		
JUMLAH SEBULAN (BIL B)					
JUMLAH KESELURUHAN UNTUK 24 BULAN (JUMLAH BIL B X 24)					

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	AMAUN (RM)
C	PEMOTONGAN RUMPUT, SEMAK SAMUN DAN TANAMAN KONTAN DI ATAS RIZAB PARIT UTAMA Harga adalah termasuk kos buruh, peralatan, mesin dan jentera serta pengangkutan. Kerja potong rumput tidak lebihi 50mm dari aras tanah, semak samun di keseluruhan rizab parit utama dengan jentera termasuk potong pokok- pokok renek, tanaman kontan kurang 150mm ukurlilit termasuk gali akar umbi dengan peralatan dan jentera yang sesuai dan kumpul di atas keseluruhan rizab parit utama dan kawasan sekeliling. Sisa-sisa potongan rumput, tumbuhan dan pokok- pokok serta "unsuitable material" hendaklah dikutip serta merta dan dikumpul dalam tong roro. (Termasuk 1 meter luar pagar kiri dan kanan parit)				
C.1	SILC JALAN BIOTEKNOLOGI 3	M2	11020		
C.1.1	SILC 1/5	M2	8160		
C.1.2	JALAN ISKANDAR PUTERI 1/2	M2	6260		
C.1.3	JALAN SILC 2/3	M2	18600		
C.1.4	JALAN SILC 2/4	M2	10650		
C.1.5	JALAN KEMAJUAN SILC	M2	3200		
JUMLAH SEBULAN (BIL C)					
JUMLAH KESELURUHAN UNTUK 24 BULAN (JUMLAH BIL C X 24)					